



UMOWA NR:/ORSO/2026

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Gminą Skoki z siedzibą w Skokach przy ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki,
NIP 766-19-68-104, REGON 572140583,
reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Cibaila – Burmistrza Miasta i Gminy Skoki
przy kontrasygnacie Pani Anny Kalek-Wituckiej - Skarbnika Gminy
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....,
z siedzibą:, NIP:, REGON:, wpisanym
do,
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa zostaje zawarta po przyjęciu przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej PZP w trybie podstawowym, z zastosowaniem art. 275 pkt 2) PZP. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 PZP.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia **Dostawa sprzętu informatycznego** w ramach III etapu projektu pn.: „**Gmina Skoki Cyberbezpiecznym samorządem**”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” nr naboru FERC.02.02-CS.01-001/23 – **część 2 (zadanie 2) - Dostawa oprogramowania do backupu i logów**.
2. **Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:**
 - a) Dostawę System backupu na urządzenie taśmowe – 1 szt.
 - b) Dostawę Kolektor logów z korelacją zdarzeń i wykrywaniem podatności – 1 szt.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
 - a) System backupu na urządzenie taśmowe:

- a. Dostarczenia licencji oprogramowania do wykonywania kopii zapasowych klasy enterprise (np. Veeam Backup & Replication lub równoważnego) na okres minimum 12 miesięcy.
 - b. Instalacji i uruchomienia systemu backupu na serwerze wskazanym przez Zamawiającego.
 - c. Skonfigurowania co najmniej 5 zadań backupu danych o łącznej wielkości minimum 5 TB, w tym zapisu kopii na napęd taśmowy.
 - d. Zapewnienia szyfrowania oraz integralności kopii zapasowych.
 - e. Przeprowadzenia testów poprawności wykonania backupu oraz odtworzenia danych.
 - f. Przekazania Zamawiającemu dokumentacji powdrożeniowej oraz raportu z testów.
- b) System centralnego zbierania logów (SIEM):
- a. Dostarczenia oraz wdrożenia systemu SIEM do centralnego zbierania, analizy i korelacji logów, spełniającego wymagania OPZ.
 - b. Zaprojektowania i uruchomienia architektury systemu obejmującej co najmniej role: agregacji, prezentacji i retencji danych.
 - c. Konfiguracji retencji logów na okres minimum 365 dni.
 - d. Integracji systemu z infrastrukturą Zamawiającego, w tym z serwerami Windows/Linux, urządzeniami sieciowymi oraz Active Directory.
 - e. Konfiguracji parserów, reguł korelacyjnych, alarmów oraz obsługi incydentów.
 - f. Uruchomienia dashboardów, raportowania oraz mechanizmów wizualizacji.
 - g. Przeprowadzenia testów funkcjonalnych systemu oraz szkolenia administratorów.
 - h. Przekazania kompletnej dokumentacji powdrożeniowej.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **90 dni** licząc od dnia zawarcia umowy. Potwierdzeniem wykonania dostawy będzie protokół odbioru, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy będzie Urząd Miasta i Gminy w Skokach.
Szczegółowy termin i miejsce dostarczenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 5 telefonicznie lub e-mailem. Gotowość do wykonania dostawy zostanie zgłoszona e-mailem z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
3. Dostawa odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach **8.00 – 15.00**
4. W ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy i wykonania usługi, Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy pod kątem zgodności z umową, w szczególności z załącznikiem nr 1 do umowy. Po wykonaniu tych czynności Zamawiający sporządzi protokół odbioru i prześle go Wykonawcy do podpisu.
5. Dla celów realizacji umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli:
 - 1) w zakresie dostawy i odbioru - p. Piotr Brudz, adres poczty elektronicznej: p.brudz@gmina-skoki.pl;

6. Dla celów realizacji niniejszej umowy Wykonawca ustanawia przedstawiciela, którym jest p., tel., adres poczty elektronicznej:
7. Strony ustalają, że przedmiot umowy odebrany będzie poprzez protokół końcowy.

§ 3.

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenie, zgodne z ceną całkowitą podaną w ofercie (odpowiednio dla danej części zamówienia) w wysokości netto: zł**, powiększoną o podatek od towarów i usług VAT w stawce % w kwocie: zł, co stanowi łącznie wartość brutto: zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w Załączniku nr 1 do umowy i w samej umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu bez wad istotnych, stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, przez Strony umowy.
4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury w postaci faktur ustrukturyzowanych, wówczas przekazuje ją Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schemat FA-2): Gmina Skoki ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki, NIP: 766-19-68-104.
6. Strony ustalają, że dniem doręczenia faktury jest dzień skutecznego przekazania jej Zamawiającemu,
7. W przypadku stwierdzenia błędów w fakturze Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności wystawienia faktury korygującej, a bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia faktury prawidłowej lub korygującej,
8. W przypadku niedostępności lub awarii KSeF, wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: sekretariat@gmina-skoki.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF fakturę należy przesłać za pośrednictwem KSeF.
9. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres e-mail sekretariat@gmina-skoki.pl wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod



QR. Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby wszelkie czynności związane z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności związane z wdrożeniem, konfiguracją oraz uruchomieniem systemu klasy SIEM były wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie zawodowe.

2. Za osoby spełniające wymagania, o których mowa w ust. 1, uznaje się osoby, które spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) brały udział jako członek zespołu wdrożeniowego w co najmniej dwóch wdrożeniach systemu klasy SIEM w okresie 12 miesięcy przed dniem zawarcia niniejszej umowy,

lub

b) posiadają aktualny certyfikat producenta oferowanego systemu SIEM, potwierdzający kompetencje w zakresie instalacji, konfiguracji i administracji tym systemem,

lub

c) posiadają aktualny, uznawany międzynarodowo certyfikat z zakresu cyberbezpieczeństwa, w szczególności: CompTIA, CEH, CISSP, CISM lub równoważny.

3. Wykonawca zapewni, że osoby realizujące wdrożenie będą wykonywały swoje obowiązki z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami branżowymi oraz bez korzystania z niesprawdzonych lub nieautoryzowanych źródeł wiedzy w trakcie realizacji prac.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy osób przewidzianych do realizacji umowy, wraz z informacją o ich kwalifikacjach, nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem danego zakresu prac. Każda zmiana składu osobowego zespołu wdrożeniowego wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego, z zachowaniem

terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, chyba że zmiana wynika z przyczyn losowych – wówczas informacja powinna zostać przekazana niezwłocznie.

5. Zamawiający ma prawo do weryfikacji kwalifikacji osób skierowanych do realizacji umowy, w szczególności poprzez żądanie przedstawienia:

- a) dokumentów potwierdzających udział w projektach wdrożeniowych,
- b) kopii certyfikatów,
- c) innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w niniejszym paragrafie.

6. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do kwalifikacji danej osoby, Zamawiający ma prawo żądać jej zastąpienia inną osobą spełniającą wymagania określone w niniejszym paragrafie.

7. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany, o której mowa w ust. 6, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji umowy, jak za działania własne.

9. Niespełnienie wymagań określonych w niniejszym paragrafie stanowi istotne naruszenie umowy i może stanowić podstawę do:

- a) odmowy dopuszczenia personelu do realizacji prac,
- b) wstrzymania prac wdrożeniowych z winy Wykonawcy,
- c) naliczenia kar umownych.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dla administratora Zamawiającego w zakresie:

- a) systemu backupu – w wymiarze nie krótszym niż 4 godziny zegarowe,
- b) systemu klasy SIEM – w wymiarze nie krótszym niż 8 godzin zegarowych.

2. Szkolenia zostaną przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Szkolenia mogą być przeprowadzone w formie stacjonarnej lub zdalnej – za pisemną zgodą Zamawiającego.

3. Szkolenie z systemu SIEM obejmuje co najmniej:

- a) administrację systemem,
- b) tworzenie i modyfikowanie reguł,
- c) obsługę incydentów, w tym wykorzystanie playbooków,
- d) tworzenie raportów i wizualizacji,
- e) zarządzanie parserami oraz źródłami logów,
- f) podstawową diagnostykę wydajności systemu.

4. Szkolenie z systemu backupu obejmuje co najmniej:

- a) zarządzanie zadaniami backupu,
 - b) odtwarzanie danych, w tym odtworzenie plików i katalogów oraz pełne odtworzenie systemu,
 - c) zarządzanie retencją danych oraz rotacją nośników (w tym taśm),
 - d) obsługę alertów i raportów,
 - e) podstawową diagnostykę błędów systemu backupu.
5. Szkolenie zostanie przeprowadzone dla dwóch osób wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający może zmienić osoby uczestniczące w szkoleniu najpóźniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
 6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe obejmujące zakres szkolenia. Materiały szkoleniowe zostaną przekazane w języku polskim lub angielskim, w formie elektronicznej lub papierowej. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca przekaze uczestnikom imienne zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia.
 7. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie odpowiadające zakresowi szkolenia. Szkolenie powinno mieć charakter praktyczny i obejmować pracę na wdrożonym u Zamawiającego systemie lub jego środowisku testowym. Wykonawca zapewni możliwość zadawania pytań oraz konsultacji w trakcie szkolenia.
 8. Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego. Brak przeprowadzenia szkolenia lub przeprowadzenie go w sposób niezgodny z niniejszym paragrafem stanowi podstawę do odmowy podpisania protokołu odbioru lub zgłoszenia zastrzeżeń. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku przeprowadzenia szkolenia, Zamawiający ma prawo żądać jego powtórzenia na koszt Wykonawcy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 6.

1. W przypadku przekroczenia terminu całości przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy, przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości, a Wykonawca zobowiązany będzie wówczas do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 odpowiedniej dla części, od której wykonania Zamawiający odstąpił. Oświadczenie o odstąpieniu w tym przypadku Zamawiający może złożyć nie później niż do dnia
3. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad, błędów lub awarii oprogramowania albo dostarczenia poprawki/aktualizacji w ramach gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku naruszenia obowiązków określonych w §4, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w §3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca jest uprawniony wyłącznie do żądania pokrycia kosztów, jakie poniósł bezpośrednio w związku z wykonaniem umowy.
7. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
8. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
10. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30 % wartości łącznego wynagrodzenia określonego w Umowie.
11. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynika z działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się bezpośrednią przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
12. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony o jej wystąpieniu, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
13. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej.
14. W rozumieniu postanowień ust. 10 umowy, siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe, ani też kumulacja takich czynników.
15. Strony będą czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na dostarczone oprogramowanie, na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy, oraz na warunkach określonych przez Zamawiającego, w szczególności wskazanych w niniejszym paragrafie. Warunki i okres gwarancji nie mogą być mniej korzystne niż warunki gwarancji udzielanej przez producenta lub właściciela praw do oprogramowania oraz nie mogą naruszać warunków określonych przez Zamawiającego.
2. Okres gwarancji i rękojmi jest zgodny z okresem wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do Umowy, odpowiednio dla każdego oprogramowania, i liczony jest od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad, błędów, nieprawidłowości w działaniu oraz awarii oprogramowania, w tym do dostarczania poprawek, aktualizacji lub obejść (workaround), zapewniających prawidłowe i nieprzerwane korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Zgłoszenia wad, błędów lub awarii oprogramowania dokonywane będą: telefonicznie pod numerem:, lub za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres: lub za pośrednictwem systemu zgłoszeń / formularza kontaktowego dostępnego pod adresem:
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub błędów oprogramowania powstałych w szczególności na skutek wad kodu źródłowego, błędów projektowych, niezgodności z dokumentacją, niezgodności z obowiązującymi przepisami prawa lub innymi wymaganiami określonymi w Umowie.
6. Usuwanie wad, błędów i awarii realizowane będzie zdalnie, chyba że Strony uzgodnią inny sposób realizacji zgłoszenia.
7. Strony ustalają, że Wykonawca usunie wady, błędy lub awarie oprogramowania ujawnione w okresie gwarancji w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia skutecznego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4, chyba że Strony uzgodnią inny termin. Do biegu terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Opóźnienie Wykonawcy może być usprawiedliwione wyłącznie wystąpieniem siły wyższej.
8. W przypadku gdy usunięcie wady lub błędu wymaga opracowania nowej wersji, aktualizacji lub poprawki oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się do jej dostarczenia oraz wdrożenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Trzykrotne wystąpienie tej samej wady lub błędu oprogramowania w okresie gwarancji uprawnia Zamawiającego do żądania trwałego usunięcia wady poprzez modyfikację oprogramowania albo dostarczenie nowej wersji wolnej od wad, bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.

10. Okres gwarancji i rękojmi ulega każdorazowo przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z oprogramowania w całości lub w części z powodu wady, błędu lub awarii.
11. W przypadku dostarczenia nowej wersji oprogramowania w miejsce wersji wadliwej, okres gwarancji i rękojmi dla tej wersji biegnie od nowa od dnia jej odbioru potwierdzonego protokołem.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności serwisowe w sposób zapobiegający utracie, uszkodzeniu lub nieuprawnionemu ujawnieniu danych Zamawiającego. W przypadku gdy usuwanie wady lub awarii wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do prac i umożliwić wykonanie kopii zapasowej danych.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady, błędu lub awarii oprogramowania w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający ma prawo usunąć je samodzielnie lub zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami poniesionymi w związku z usunięciem wady, co nie wyłącza naliczania kar umownych przewidzianych Umową.
14. Usunięcie wady lub awarii oprogramowania przez podmiot trzeci nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Postanowienia ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio.
15. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oprogramowania niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 ustawy PZP dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następującym zakresie:
 - 1) wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku VAT, w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT.
 - 2) zmiany wersji, edycji lub funkcjonalności oferowanego oprogramowania:
 - jeżeli dalsze dostarczenie oprogramowania w wersji wskazanej w ofercie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności z powodu zakończenia wsparcia producenta, wycofania wersji z oferty rynkowej lub zakończenia jej rozwoju – pod warunkiem zastąpienia jej wersją/edycją oprogramowania o funkcjonalnościach co najmniej takich samych lub lepszych;

- jeżeli producent lub podmiot uprawniony wprowadzi nową wersję oprogramowania, charakteryzującą się co najmniej takimi samymi lub lepszymi funkcjonalnościami niż wersja wskazana w ofercie Wykonawcy;

3) w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy:

- w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia Umowy, a na które Strony nie miały wpływu, w szczególności - działania lub zaniechania osób trzecich, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnych orzeczeń sądowych lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, którego skutkiem nie można było zapobiec nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia wykonanie Umowy w całości lub w części - w zakresie niezbędnym do dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu faktycznego lub prawnego.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 2, Strony ustalają nowy zakres przedmiotu Umowy obejmujący oprogramowanie o funkcjonalnościach i parametrach nie gorszych niż określone w ofercie Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie. Wykonawca, występując z wnioskiem o zmianę, zobowiązany jest do przedstawienia uzasadnienia wraz z oświadczeniem producenta lub podmiotu uprawnionego o zakończeniu wsparcia, wycofaniu lub braku dostępności oprogramowania pierwotnie zaoferowanego.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w ust. 3 pkt 3), Strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3, jest wystąpienie przez Wykonawcę do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmian, zawierającym uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.
7. Wniosek, o którym mowa pod w ust. 6 musi zawierać:
 - 1) przywołanie okoliczności określonych w ust. 3,
 - 2) opis propozycji zmiany,
 - 3) uzasadnienie zmiany,
 - 4) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

§ 8.

1. Informacja Poufna (jak zdefiniowano poniżej) stanowi unikalną i cenną informację, nie będącą informacją powszechnie znaną, będącą własnością Zamawiającego, a wszelkie ujawnienie lub nielegalne użycie takowej może spowodować nieodwracalną szkodę i stratę po stronie Zamawiającego, w szczególności poprzez ujawnienie lub nielegalne użycie takowej przez Wykonawcę, a który to Wykonawca podczas realizacji umowy (w szczególności podczas obowiązywania umowy pomiędzy stronami ale także i we

wcześniejszym okresie negocjacji) będzie miał dostęp do Informacji Poufnych (w tym w szczególności logi do systemów informatycznych, informacje dot. wdrożenia i konfiguracji backupów oraz systemu SIEM).

2. Dla celów niniejszej Umowy **“Informacja Poufna”** obejmuje, bez ograniczeń, w szczególności, wszelkie następujące materiały i informacje Zamawiającego:

2.1. Wszelkie informacje dotyczące infrastruktury informatycznej Zamawiającego, w szczególności: architektury systemów IT, konfiguracji i sposobu działania systemów backupu (kopii zapasowych), harmonogramów backupów, polityk retencji i lokalizacji przechowywania danych, konfiguracji, reguł korelacyjnych oraz logiki działania systemu SIEM, informacji o zdarzeniach bezpieczeństwa, incydentach oraz logach systemowych, danych uwierzytelniających, kluczy, certyfikatów, dokumentacji technicznej, procedur bezpieczeństwa i ciągłości działania, informacji o podatnościach, testach bezpieczeństwa oraz wynikach audytów, wszelkich innych informacji oznaczonych jako poufne lub które ze względu na swój charakter powinny być traktowane jako poufne.

2.2. Wszelkie opinie, notatki, memoranda, raporty, plany, listy, protokoły, rysunki, aplikacje, programy, utwory, dane oraz dokumentacja rozwinięta lub stworzona przez Zamawiającego.

2.3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej poufności w zakresie: lokalizacji repozytoriów backupów oraz ich zabezpieczeń, procedur odtwarzania danych (disaster recovery), konfiguracji alertów i reguł SIEM, sposobu agregacji i analizy logów, identyfikowanych incydentów oraz podatności systemowych. Zabrania się w szczególności: ujawniania informacji mogących umożliwić obejście zabezpieczeń systemów backupu lub SIEM, testowania zabezpieczeń poza zakresem uzgodnionym z Zamawiającym, wykorzystywania informacji do celów innych niż realizacja umowy.

3. Informacja Poufna nie będzie obejmować:

3.1. Informacji powszechnie znanych.

3.2. Informacji, które wymagają ujawnienia na mocy wezwania lub nakazu sądowego, lub na mocy wymagania organu rządowego, pod warunkiem, że: (i) Wykonawca wcześniej dostarczy Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o takim ujawnieniu, aby Zamawiający mógł podjąć próbę uzyskania środka ochrony lub zapewnienia o traktowaniu w sposób poufny oraz (ii) Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym przy próbie otrzymania takiego środka lub zapewnienia; oraz również pod warunkiem, że do wszelkich innych celów takie ujawnione informacje pozostaną Informacją Poufną, oraz

3.3. Znajomości przepisów oraz stosowania prawa.

4. Strony umowy (tj. jakiejkolwiek umowy zwartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą) lub niniejszego oświadczenia zgodnie postanawiają, iż nieoznaczenie jakiejkolwiek Informacji Poufnej jako poufnej i zastrzeżonej nie wpłynie na jej status jako Informacji Poufnej.
5. Począwszy od daty zawarcia umowy pomiędzy stronami lub podpisania niniejszego oświadczenia i w każdym czasie po jej zawarciu, Wykonawca będzie traktował Informacje Poufne jako ściśle tajne, oraz z wyjątkiem, gdy wyraźnie zostało to przewidziane w umowie lub niniejszym oświadczeniu, nie ujawni takich Informacji Poufnych jakimkolwiek osobom trzecim (w tym korporacjom, spółkom, grupom spółek, organom i osobom fizycznym), z wyjątkiem udostępniania takich informacji w ramach wypełniania swoich obowiązków na mocy umowy i niniejszego oświadczenia. Niezależnie od powyższego, Wykonawca podejmie wszelkie rozsądnie wymagane kroki w celu ochrony i zapewnienia poufności Informacji Poufnych.
6. Wykonawca nie będzie, bezpośrednio lub pośrednio, ujawniał, wyjawiał, publikował, przekazywał lub w żaden inny sposób komunikował, lub używał jakiejkolwiek Informacji Poufnej, w szczególności dla własnej korzyści lub dla korzyści jakiejkolwiek innej osoby trzeciej albo podmiotu, ani też w żaden sposób nadużywał jakiejkolwiek Informacji Poufnej.
7. Wykonawca niniejszym potwierdza i zgadza się, iż wszelkie prawa, tytuły i udział we wszelkiej Informacji Poufnej stanowić będzie wyłączną własność Zamawiającego
8. Treść umowy pomiędzy stronami ma charakter poufny i stanowi tajemnicę chronioną przepisami prawa, a w szczególności art. 23 w związku z art. 11 ustawy o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. Nr 47 poz. 211).
9. Przy rozwiązaniu umowy lub na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie kopie Informacji Poufnych znajdujące się w jego posiadaniu, włączwszy w to nośniki, na których informacje Poufne zostały utrwalone, lub je trwale usunie potwierdzając ten fakt Zamawiającemu.
10. Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego o wszelkich przypadkach nieupoważnionego ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, o których mu wiadomo.
11. Wykonawca ma świadomość, iż Zamawiającemu otrzymuje informacje poufne i zastrzeżone od klientów oraz innych osób trzecich, podlegające obowiązkowi ze strony Wykonawcy do zachowania poufności, w związku z czym postanowienia umowy stosują się, z uwzględnieniem istniejących różnic, do wszelkich informacji pochodzących od osób trzecich, które Wykonawca powziął w związku z wykonywaniem umowy.
12. Postanowienia niniejszego oświadczenia wraz z klauzulą poufności wiążą Strony przez okres 5 lat od dnia podpisania niniejszego oświadczenia, na całym terytorium Polski oraz krajów europejskich, w tym Unii Europejskiej.
13. Naruszenie postanowień niniejszego oświadczenia wraz z klauzulą poufności będzie uznawane za rażące naruszenie przez Strony umowy.
14. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności („klauzuli poufności”), o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu za każde naruszenie

karę umowną w kwocie 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy przy użyciu własnych zasobów lub przy udziale podwykonawców, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia lub zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje Przedmiot Umowy, w tym podwykonawców, jak za działania własne. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z konkretnym podwykonawcą.
4. Zamawiający udzieli lub odmówi zgody, o której mowa w ust. 3, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego dane podwykonawcy, zakres powierzonych mu prac oraz projekt umowy podwykonawczej.
5. W przypadku braku odpowiedzi Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 4, uznaje się, że zgoda została udzielona.
6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie umowy z podwykonawcami zawarte będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będą zawierały postanowienia zapewniające ochronę interesów Zamawiającego, w tym w szczególności dotyczące poufności, o których mowa w § 8 niniejszej umowy, ochrony danych osobowych oraz praw autorskich.

§ 10.

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru
 - 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....